

УТВЕРЖДЕНО:
СОВЕТОМ КОЛЛЕДЖА
Протокол № 4 от 28.02.2017г.

УТВЕРЖДЕНО:
ПРИКАЗОМ № 52-к
от «28» февраля 2017 г.
Изменения: пр. 55-од от
01 марта 2021 г., №186-од
от 06 сентября 2021 г.

**Положение
о дисциплинарной комиссии
ГБУ «ПОО «Астраханский базовый медицинский колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дисциплинарной комиссии ГБУ «ПОО «Астраханский базовый медицинский колледж (далее - колледж) разработано на основе законодательства Российской Федерации в сфере образования и определяет компетенцию, функции, задачи и порядок формирования указанной комиссии.

1.2. Дисциплинарная комиссия (далее – комиссия) является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе.

1.3. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора колледжа. В состав комиссии входит не менее пяти человек. В состав комиссии могут входить заведующие отделениями, преподаватели и представители студенческого коллектива.

1.4. Решения, принятые комиссией в пределах имеющихся у нее полномочий, содержат указания, обязательные для исполнения всеми участниками образовательного процесса колледжа.

1.5. Деятельность комиссии основывается на принципах:

- а) уважения прав и защиты законных интересов участников образовательного процесса колледжа;
- б) строгого соблюдения локальных нормативных актов колледжа и законодательства Российской Федерации.

2. Основные цели, задачи и функции дисциплинарной комиссии.

2.1. Основной целью комиссии является обеспечение соблюдения обучающимися колледжа законодательства Российской Федерации, Правил внутреннего распорядка для студентов колледжа (далее - Правила внутреннего распорядка), а также рассмотрение дел о применении к студентам (далее обучающимся) колледжа мер ответственности.

2.2. Комиссия выполняет следующие основные задачи и функции:

а) осуществление совместно с директором контроля за дисциплиной, соблюдением студентами Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

б) осуществление контроля за соблюдением требований:

- Положения о студенческом общежитии и Правил проживания в студенческом общежитии;

- Федерального закона «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» и приказа колледжа от 11.03.2014 № 39-к;

в) принятие решений о направлении ходатайства директору колледжа о применении мер ответственности к студентам колледжа, допустившим дисциплинарные нарушения, нарушения Правил внутреннего распорядка либо иных локальных нормативных актов колледжа;

г) информирование педагогических работников колледжа о фактах нарушения обучающимися Правил внутреннего распорядка и иных нарушениях и о применении в связи с этим соответствующих мер ответственности.

2.3. Все факты нарушения студентами дисциплины рассматриваются на комиссии в обязательном порядке.

2.4. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из колледжа.

3. Порядок наложения взыскания

3.1. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета студенческого самоуправления (далее – студенческий совет), объяснения родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов.

3.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.4. До применения меры дисциплинарного взыскания администрация колледжа должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт (служебная записка).

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 3.3 настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения студенческого совета и родителей (законных представителей), но не более семи учебных дней со дня представления директору колледжа мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

3.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права преподавателей и сотрудников, а также нормальное функционирование колледжа

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.7. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в колледже. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом (служебной запиской).

3.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.10. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.11. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Порядок снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

4.1. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.2. Директор колледжа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, ходатайству заместителя директора по воспитательной работе, заведующего учебной частью, куратора группы, самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству студенческих советов.

5. Порядок деятельности комиссии.

5.1. В своей работе комиссия руководствуется Порядком применения к обучающемуся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного Приказом Министерства образования науки РФ от 15.03.2013 № 185, и настоящим Положением.

Заседания Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии и её членами. Протоколы комиссии хранятся в делах колледжа и сдаются в архив в установленном порядке.

5.2. Все члены Комиссии работают на общественных началах.

5.3. Заседания Комиссии проводятся во внеучебное время с обязательным приглашением конфликтующих сторон.

5.4. Председатель и заместитель председателя комиссии являются членами комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии. В случае отсутствия секретаря комиссии его функции выполняет любой член комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем комиссии (с правом голоса). Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало больше половины присутствующих членов комиссии.

При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии или в его отсутствие – голос заместителя председателя комиссии. Секретарь комиссии ведет протокол заседания комиссии.

5.5. Для достижения целей и решения задач, определенных настоящим Положением, председатель комиссии осуществляет следующие функции:

а) руководит деятельностью комиссии;

б) готовит, созывает и проводит заседания комиссии и председательствует на них.

5.6. Комиссия рассматривает отнесенные к ее компетенции вопросы на заседаниях, созываемых председателем по мере необходимости.

5.7. Заседание комиссии является правомочным в случае присутствия не менее двух третей ее состава.

5.8 Заседания комиссии являются закрытыми. По решению председателя на ее заседания могут быть приглашены работники колледжа,

по заявлению которых или интересы которых затрагиваются при рассмотрении.

5.9. На заседаниях комиссии обязательно присутствие руководителей структурных подразделений, чьи студенты рассматриваются на заседании.

5.10. Неявка лиц, приглашенных на заседание комиссии, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если комиссией не будет принято иное решение.